

## **RESPONSABLE DE FABRICATION** (Projets Édition en Agences ou chez l'Annonceur)

### **Compétences Professionnelles**

<b><u>Fabrication Édition :</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Étude, gestion et développement de projets d'édition,</li><li>➤ Prise de briefes techniques pour proposer les solutions techniques adaptées à une création,</li><li>➤ Connaissance de l'ensemble des intervenants et étapes nécessaires des dossiers clients (papiers, opérations de surface, type de brochages...),</li><li>➤ Choix des façonniers,</li><li>➤ Négociation et achats sous-traitance,</li><li>➤ Suivi de fabrication des dossiers,</li><li>➤ Interface avec les différents intervenants,</li><li>➤ Présence directionnelle aux BATs.</li></ul>	<b><u>Création/communication écrite :</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Interface entre les intervenants des différents départements création : Service Marketing, Directeurs artistiques, Photographes, Rédacteurs, Photogreveurs,</li><li>➤ Lancement et suivi des photogravures,</li><li>➤ Proposition de solutions graphiques techniques en fonction des briefes création,</li><li>➤ Proposition supports (papier, PVC),</li><li>➤ Proposition de maquettes en blanc,</li><li>➤ Présence directionnelle lors des shoots photos en studio.</li><li>➤ Gestion et suivi du projet.</li></ul>
<b><u>Recrutement et formation :</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Recrutement et étude de profils,</li><li>➤ Étude des besoins des entreprises,</li><li>➤ Proposition de candidats en fonction des postes demandés,</li><li>➤ Chargée des relations entre l'entreprise et le candidat,</li><li>➤ Élaboration des dossiers</li><li>➤ Suivi de la scolarité des candidats,</li><li>➤ Suivi régulier du candidat.</li></ul>	<b><u>Management :</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Suivi et développement d'un portefeuille clients confié,</li><li>➤ Management d'équipes commerciales (de 6 Pers.) et de consultants (de 10 Pers.)</li><li>➤ Étude des besoins et de la mise en place des projets,</li><li>➤ Réponse aux AO et cahiers des charges,</li><li>➤ Suivi et mise en œuvre du produit en relation avec le service Consulting et Technique.</li></ul>

### **Expériences Professionnelles**

**Nov. 2006 à déc. 2008**

**ARTEPRINT, Imprimerie Labeur (93330 – NEUILLY / MARNE)**  
**Responsable Projets Édition**

*Gestion fabrication Dossiers de Presse et autres outils de communication par l'imprimé (LANCÔME, DANONE, BANQUE POPULAIRE, FOTOVISTA, NOGOOD INDUSTRY, SHORTCUT)*

**Mars 2006 à juillet 2006**

**Gpe MOSELLE VIEILLEMARD, GRAPH2000 Imprimerie labeur et Continu – (Siège : ARGENTAN – Bureau : PARIS)**  
**Responsable Commerciale (Projets Communication et Édition)**

*Fidélisation d'un portefeuille client*

**Septembre 2001 à mars 2006**

**Gpe PPA/MAHE, Agence de Communication avec Imprimerie intégrée (75016 - 93 - MONTREUIL)**  
**Responsable Projets - Communication et Édition**

*Gestion fabrication Dossiers de Presse et autres outils de communication par l'imprimé (LCL, ex PECHINEY, RENAULT, NATIXIS, SOLARIS (suivi global du Consumer de la création, shoots photos à la fabrication) TALENT AIGUILLE, WUNDERMAN, AGENCE HÉMISPHERE, ZÉNITH COMMUNICATION ... ) Avec marge nette cumulée de + de 33 %*

**Oct.2000 à août 2001**

**G.T.I. Éditeur d'un logiciel de gestion des temps (75 - PARIS)**  
**Responsable Commerciale – Management 12 personnes**

*Objectifs réalisés à plus de 120 %.*

Nov. 1999 à juin 2000

**Cabinet AF Conseil (75 - PARIS) (Groupe IFC – ESIG)**

**Responsable d'Équipe de 10 consultants en recrutement et formation**

*Objectifs réalisés à plus de 145 % (12 contrats en 1 mois et demi, formation interne en recrutement incluse).*

Nov. 1997 à nov. 1999

**Cabinet Juridique SAFIR (92 - BOULOGNE)**

**Chargée d'affaires, Responsables de Paris, V.R.P. Exclusif**

*Création et gestion d'un portefeuille de la PME-PMI aux grands groupes européens (BOSCH, ABACUS, TAILLEUR EURO TRANSFERT – GEODIS, PHYSIO CONTROL), Objectifs réalisés à plus de 115 %.*

## Formation

1992/94

**Faculté de la Sorbonne Paris I (Niveau DEUG Economie Gestion)**

*Orientation Environnement entreprise, Economie, droit, Gestion*

1995/97

**École Supérieure de Gestion (Niveau ESG), Saint Ambroise, PARIS**

*Négociation, Commerce International, Force de Vente, Marketing*

## Divers

- **Langues** :

Anglais (niveau moyen), Espagnol (niveau moyen)

- **Informatique** :

Windows, Excel, Access, Word, Publisher, Logiciels pour Mac, Graphisoft

- **Centre d'Intérêts** :

Équitation, Randonnée, Lecture, Salsa

- **Mobilité** :

*Ile de France et Grand Ouest (Bretagne, Pays de Loire, Poitou-Charente, Aquitaine)*

- **Vie Associative** :

Membre de l'A.T.E.P